

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA 19-21

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi: 17002193
 Nom: Santa Fe
 Titularitat: Públic
 Adreça: Pujada del Castell, s/n
 Telèfon: 972498292
 Adreça Electrònica: b7002193@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola Santa Fe és una escola que es mou en una franja d'entre els 80 i els 100 alumnes que pertany al municipi de Sant Julià de Ramis-Medinyà. És una escola situada en un entorn que fins fa poc era rural i que, progressivament, ha passat a ser un lloc residencial degut a la seva proximitat amb Girona. Tot i això, l'escola s'ha acollit al Pla Pilot d'escoles rurals amb primer cicle d'educació infantil a l'escola. Això fa que en un mateix centre hi convisquin alumnes d'edats diverses i que aquests tinguin característiques físiques i evolutives molt diferents.

Per altra banda, la mida i la distribució de l'escola permet que hi hagi molta relació amb el context proper. L'escola és un punt de trobada de diverses generacions a l'hora de portar i recollir a la mainada i, tal i com s'esmenta en el Projecte Educatiu de Centre, la major part de les famílies tenen una relació molt directa amb els mestres. A més, hi ha contacte amb l'Ajuntament, els serveis socio-sanitaris, les entitats del poble i es prioritza cuidar aquesta relació cordial i d'ajuda mútua que hi ha.

A nivell socio-econòmic, hem vist una correlació entre les dificultats econòmiques d'alguna part de famílies amb el baix rendiment de l'alumnat. En aquest sentit, l'escola ha de procurar fer d'ascensor social, basant-se en principis d'equitat i no només d'igualtat. Per altra banda, la major part de les famílies tenen com a llengua habitual d'ús el català o el castellà i hi ha un índex d'immigració molt baix comparat amb altres pobles de la zona. Tanmateix sempre és bo treballar per prevenir i disminuir possibles discriminacions entre companys, siguin de l'origen que siguin.

2- DIAGNOSI- RESULTATS

Coeducació

Punts molt forts

Disposem d'una estructura organitzativa que afavoreix el treball de la coeducació en el centre.

Garantim un ús no sexista dels espais del centre.

Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.

Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.

Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potenciï la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.

Implementem els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.

Punts forts

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar els valors de la igualtat de gènere i de les relacions igualitàries.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.

Incorporem l'enfocament coeducatiu als continguts curriculars.

Punts febles

Disposem d'estratègies per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.

Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.

Incorporem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Punts molt febles

Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

Participem en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre. 1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals. 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya. 3.4 Potenciar l'educació intercultural. 3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista 3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.
5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.	5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar. 5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar. 5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.

3- ACTUACIONS PREVISTES

1. Valors i actituds

Temes

- 1 - Coeducació
- 2 - Educació intercultural
- 3 - Educació per la pau
- 4 - Educació socioemocional
- 5 - Educar en el respecte
- 6 - Educar en la gestió positiva dels conflictes
- 7 - Educar en l'esforç i la responsabilitat
- 8 - Inclusió

Coeducació

	Actuacions
Centre	<p>Incloure a les NOFC normes claus que garanteixin el respecte a tothom i la no discriminació per raó de gènere, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual. Recurs B4</p> <p>Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el pla d'acció tutorial. Recurs B6</p> <p>Recollir en el PEC la importància de la coeducació. Recurs B1</p>
Aula	<p>Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual. Recurs D2</p>
Entorn	<p>Programar, conjuntament amb l'AMPA formació per a pares i mares per tal de compartir experiències i donar continuïtat i coherència a la tasca coeducadora. Recurs A1</p>

Educació intercultural

	Actuacions
Centre	<p>Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen. Recurs B6</p> <p>Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el reconeixement i la valoració de la diversitat cultural de l'alumnat. Recurs B4</p> <p>Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. Recurs B8</p> <p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2</p> <p>Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre. Recurs B7</p> <p>Tenir present la perspectiva intercultural en el projecte curricular de centre. Recurs B2</p> <p>Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs F3</p>
Entorn	<p>Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs C1</p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats i jornades que fomentin la convivència i el coneixement mutu de les famílies atenent a la diversitat familiar. Recurs A2</p> <p>Promoure i acompanyar la participació de tots els alumnes en les diferents entitats de l'entorn de tipus cultural, esportiu, de lleure, voluntariat, etc. Recurs C3</p>

Educació per la pau

	Actuacions
Centre	<p>Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives, etc.). Recurs D4</p> <p>Convidar persones que dediquen els seus esforços a construir la pau en un context de conflicte armat o bé associacions pacifistes autòctones, perquè expliquin el seu testimoniatge i la seva implicació. Recurs D3</p> <p>Incloure en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre. Recurs B4</p> <p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2</p> <p>Incorporar la cultura de la pau en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre. Recurs B1</p> <p>Prendre mesures per garantir el respecte als drets humans dins el centre. Recurs C3</p> <p>Reforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència. Recurs C4</p> <p>Revisar les NOFC per tal de garantir que recollim normes clares que garanteixin el respecte als drets i el compliment dels deures de l'alumnat. Recurs B3</p>
Entorn	<p>Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre. Recurs D5</p> <p>Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. Recurs D1</p>

Educació socioemocional

	Actuacions
Centre	Incorporar en el Pla de formació de centre accions orientades a l'adequació de les competències comunicatives (especialment habilitats i estratègies comunicatives i llenguatges expressius i artístics). Recurs F2
Entorn	Participar en projectes i activitats públiques, conjuntament amb altres centres, que desenvolupin la capacitat de comunicació de l'alumnat com un element d'interrelació. Recurs C3

Educar en el respecte

	Actuacions
Centre	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació en el respecte, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs I2
Aula	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular l'educació en el respecte. Recurs H2
Entorn	Intercanviar experiències i estratègies al voltant del respecte a l'entorn natural, social i cultural. Recurs B3 Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs D1

Educar en la gestió positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	Impulsar projectes que fomentin les relacions d'ajuda i aprenentatge entre iguals (tutoria entre iguals, aprenentatge entre iguals, apadrinament, etc.). Recurs F2 Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a educar en la gestió positiva del conflicte i mediació. Recurs I1

Educar en l'esforç i la responsabilitat

	Actuacions
Centre	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'esforç i la responsabilitat en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs F2 Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a fomentar l'esforç i la responsabilitat en el centre. Recurs F1
Entorn	Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per fer difusió d'experiències i bones pràctiques d'implicació i compromís. Recurs D3 Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs D1

Inclusió

	Actuacions
Centre	Donar a conèixer a la comunitat escolar espais de debat, jornades i formació sobre educació inclusiva. Recurs G2

2. Resolució de conflictes

Temes

- 1 - Absentisme
- 2 - Conflictes greus
- 3 - Gestió i resolució positiva dels conflictes

Absentisme

	Actuacions
Centre	Aportar les experiències al voltant de la gestió dels casos d'absentisme que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, a les reunions amb altres centres de l'entorn, etc. Recurs H2
Aula	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular la millora de l'assistència de l'alumnat en el centre. Recurs F1
Entorn	Dur a terme un seguiment i una orientació molt pautaada dels casos de risc d'absentisme en la transició entre les diferents etapes educatives (primària-secundària, secundària-ensenyaments postobligatoris o programes de formació i inserció). Recurs B2

Conflictes greus

	Actuacions
Centre	<p>Analitzar el nombre i la tipologia de conflictes que es donen en l'àmbit escolar per dissenyar estratègies de prevenció, detecció i intervenció. Recurs F2</p> <p>Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn. Recurs H2</p> <p>Divulgar entre la comunitat escolar cursos de formació sobre situacions de risc (consum de drogues i alcohol, violència masclista, Internet segura, etc.). Recurs G2</p> <p>Fer conèixer a tota la comunitat educativa l'existència i funcionament de la Unitat de Suport a la Convivència Escolar (USCE), que ofereix assessorament telefònic i també presencial en el cas que els serveis territorials ho considerin necessari. Recurs F3</p> <p>Garantir que les mesures correctores i sancionadores incloguin accions educatives. Recurs F4</p> <p>Mantenir informat l'equip docent del seguiment i la resolució dels casos de conflictes greus. Recurs F1</p>

Gestió i resolució positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	<p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. Recurs G1</p> <p>Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. Recurs G3</p> <p>Recollir en els documents de centre (PEC, PAT, PGA...) les estratègies de gestió positiva del conflicte que s'aplicaran davant les irregularitats o faltes comeses per l'alumnat que afectin la convivència. Recurs B1</p> <p>Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar els mecanismes i estratègies de gestió i resolució de conflictes. Recurs G4</p>

Aula	<p>Aprofitar les xarxes de suport entre iguals per a la gestió i la resolució de conflictes entre iguals. Recurs G1</p> <p>Donar a conèixer a l'equip docent els protocols d'intervenció enfront els conflictes lleus i les conductes disruptives que tenen lloc a l'aula. Recurs I2</p> <p>Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular la implicació de les famílies i els alumnes del cicle superior d'educació primària i de l'educació secundària en el procés educatiu. Recurs J1</p> <p>Facilitem el coneixement de la mediació com a estratègia de gestió i resolució de conflictes mitjançant situacions teatralitzades. Recurs H3</p> <p>Impulsar les xarxes de suport entre iguals per a la gestió i la resolució de conflictes mitjançant cercles restauratius, posant l'accent en la comunitat, les relacions i la confiança. Recurs G2</p>
------	--

3. Organització de centre

Temes

1 - Acollida

2 - Comunicació

3 - Estructura i gestió de recursos

4 - Norma

5 - Participació

Acollida

	Actuacions
Centre	<p>Contemplar l'esbarjo com un espai important de socialització i programar activitats per facilitar la cohesió de grup. Recurs E5</p> <p>Elaborar un pla d'acollida que contempli l'acollida dels diferents membres de la comunitat escolar. Recurs B2</p> <p>Establir en el Pla d'acció tutorial mesures i activitats per a l'acollida de l'alumnat. Recurs B5</p> <p>Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs K2</p> <p>Incorporar el caràcter acollidor del centre en el projecte educatiu i la resta de documents del centre. Recurs B1</p> <p>Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula...) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat nou. Recurs E6</p> <p>Programar l'acollida adaptant-la a les necessitats de l'alumne (edat, nova incorporació al sistema educatiu català, moment del curs, etc.). Recurs E1</p> <p>Proporcionar a la comunitat escolar (especialment al personal d'atenció i serveis) pautes i estratègies d'atenció a les persones que arriben al centre. Recurs I2</p> <p>Realitzar una avaluació inicial per tal d'establir, si escau, un pla individual que faciliti l'acollida dels/les alumnes a l'aula. Recurs E4</p>
Aula	<p>Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. Recurs G1</p> <p>Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula. Recurs G2</p>

Comunicació

	Actuacions
Centre	Establir un pla de comunicació (Centre)

Estructura i gestió de recursos

	Actuacions
Centre	Fomentar la participació dels professionals i de l'equip directiu del centre en seminaris de coordinació i grups de treball amb altres centres. Recurs G3
Aula	Arribar a acords amb les famílies sobre les actituds necessàries per a una bona dinàmica d'aula. Recurs H1 Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre pel manteniment d'un entorn de convivència i respecte a l'aula. Recurs H2
Entorn	Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). Recurs B1 Dissenyar conjuntament amb l'AMPA estratègies per promoure la participació de les famílies en la gestió del centre. Recurs A1 Incloure en la Programació general anual de centre les actuacions previstes en els projectes comunitaris on el centre participa. Recurs C2

Norma

	Actuacions
Centre	Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. Recurs F2 Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure el compliment i seguiment de les normes en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2 Preveure espais perquè la comunitat educativa valori el funcionament de les normes de convivència. Recurs D2 Promocionar la creació d'òrgans de debat per escoltar les propostes dels alumnes en l'elaboració de les normes i que es faciliti la presa de consciència de la seva importància. Recurs D4 Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació i compliment de les normes en el centre. Recurs G1
Entorn	Promoure l'intercanvi entre centres educatius de la mateixa zona, per compartir i analitzar les diferents maneres d'elaborar i d'aplicar les normes. Recurs B1

Participació

	Actuacions
Centre	<p>Convertir la pàgina web i la revista del centre en espais de participació i comunicació de tots els membres de la comunitat educativa. Recurs C4</p> <p>Expressar en la Carta de compromís educatiu els mecanismes de participació de les famílies en el seguiment dels processos escolars i educatius dels seus fills i en el funcionament del centre. Recurs B3</p> <p>Garantir en el centre espais de trobada acollidors i agradables. Recurs C3</p> <p>Incloure, en el Pla d'acció tutorial, la corresponsabilitat de l'alumnat en la gestió i l'organització de l'aula. Recurs B5</p> <p>Recollir el caràcter participatiu del centre en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre. Recurs B1</p> <p>Recollir en les Normes d'organització i funcionament del centre accions i procediments de participació de la comunitat educativa en la gestió del centre, com el consell escolar (art 27.3 Decret 102/2010) o la comissió de convivència (art. 6. Decret 279/2006). Recurs B4</p>
Entorn	Participar en projectes intercentres d'àmbit nacional o internacional. Recurs B2

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	Aportar les experiències al voltant de la gestió dels casos d'absentisme que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, a les reunions amb altres centres de l'entorn, etc. Recurs H2	Reunions de coordinació primària-secundària Protocol d'absentisme	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Absentisme	Dur a terme un seguiment i una orientació molt pautada dels casos de risc d'absentisme en la transició entre les diferents etapes educatives (primària-secundària, secundària-ensenyaments postobligatoris o programes de formació i inserció). Recurs B2	Reunions de coordinació primària-secundària Protocol d'absentisme	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Absentisme	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular la millora de l'assistència de l'alumnat en el centre. Recurs F1	Protocol d'absències i retards Reunions de tutoria Carta de compromís educatiu	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Contemplar l'esbarjo com un espai important de socialització i programar activitats per facilitar la cohesió de grup. Recurs E5	Horari i normativa d'esbarjo Jocs de pati	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Elaborar un pla d'acollida que contempli l'acollida dels diferents membres de la comunitat escolar. Recurs B2	Temps de coordinació Servei de traducció	Equip directiu i mestres	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Establir en el Pla d'acció tutorial mesures i activitats per a l'acollida de l'alumnat. Recurs B5	Pla d'acció tutorial Pla d'acollida de l'alumnat	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. Recurs G1	Pla d'acollida	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs K2	Documents de memòria	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Incorporar el caràcter acollidor del centre en el projecte educatiu i la resta de documents del centre. Recurs B1	Projecte educatiu de centre	Directora	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula...) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat nou. Recurs E6	Protocol d'acollida	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Programar l'acollida adaptant-la a les necessitats de l'alumne (edat, nova incorporació al sistema educatiu català, moment del curs, etc.). Recurs E1	Protocol d'acollida.	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Proporcionar a la comunitat escolar (especialment al personal d'atenció i serveis) pautes i estratègies d'atenció a les persones que arriben al centre. Recurs I2	Protocol d'acollida	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula. Recurs G2	Reunions de coordinació de cicle Avaluacions i preavaluacions	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Acollida	Realitzar una avaluació inicial per tal d'establir, si escau, un pla individual que faciliti l'acollida dels/les alumnes a l'aula. Recurs E4	Documents de Compensatòria Proves inicials	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Coeducació	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual. Recurs D2	Carta de compromís actual	Secretària	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Coeducació	Incloure a les NOFC normes claus que garanteixin el respecte a tothom i la no discriminació per raó de gènere, d'identitat de gènere, d'expressió de gènere o per orientació afectivosexual. Recurs B4	Document de les NOFC Orientacions del Departament d'Educació Document anual del paper de les Dones a Catalunya	Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Coeducació	Incloure activitats relacionades amb la coeducació en el pla d'acció tutorial. Recurs B6	Pla d'acció tutorial	Tutors	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Coeducació	Programar, conjuntament amb l'AFA formació per a pares i mares per tal de compartir experiències i donar continuïtat i coherència a la tasca coeducadora. Recurs A1	Reunions de coordinació amb l'AFA Xerrades de la Diputació / SLOFC	Presidenta de l'AFA	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Coeducació	Recollir en el PEC la importància de la coeducació. Recurs B1	PEC	Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Comunicació	Establir un pla de comunicació (Centre)	Correu electrònic, grups de difusió, whatsapp,...	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Analitzar el nombre i la tipologia de conflictes que es donen en l'àmbit escolar per dissenyar estratègies de prevenció, detecció i intervenció. Recurs F2	Anàlisi DAFO elaborat el curs 2018/19 Graella-recull de conflictes	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn. Recurs H2	Reunions de coordinació primària-secundària NOFC	CAD	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Divulgar entre la comunitat escolar cursos de formació sobre situacions de risc (consum de drogues i alcohol, violència masclista, Internet segura, etc.). Recurs G2	Contacte amb la mosso d'Esquadra de Serveis a la Comunitat. Tallers promoguts pel Consell Comarcal (Benestar social), la Diputació i la Generalitat.	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Fer conèixer a tota la comunitat educativa l'existència i funcionament de la Unitat de Suport a la Convivència Escolar (USCE), que ofereix assessorament telefònic i també presencial en el cas que els serveis territorials ho considerin necessari. Recurs F3	Contacte de la USCE Correu electrònic	Coordinador informàtica	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Garantir que les mesures correctores i sancionadores incloguin accions educatives. Recurs F4	NOFC (Fer-ne la revisió)	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Conflictes greus	Mantenir informat l'equip docent del seguiment i la resolució dels casos de conflictes greus. Recurs F1	Reunions de coordinació dins dels cicles.	Mestres i Equip Directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen. Recurs B6	Protocol d'intervenció del Departament d'Educació (recurs B6) d'aquest pla.	Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el reconeixement i la valoració de la diversitat cultural de l'alumnat. Recurs B4	Pla d'acció tutorial. Recurs B4 d'aquest mateix pla.	Mestres	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. Recurs B8	Pla d'acollida de centre. Recurs B8 d'aquest mateix pla.	Equip directiu	Del 01/04/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	Plantilles de les memòries anuals.	Cap d'Estudis	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre. Recurs B7	Projecte lingüístic de centre. Cantades proposades. Famílies de diferents orígens.	Equip directiu	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs C1	Coordinació amb les entitats de l'entorn: Fira del Conte, Associació esportiva, Grup de Teatre 2d10, Zona Jove, Esplai,...	Directora	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Organitzar conjuntament amb les AFA activitats i jornades que fomentin la convivència i el coneixement mutu de les famílies atenent a la diversitat familiar. Recurs A2	Coordinació amb la junta de l'AFA Jornada de Pati i material	Directora i Presidenta de l'AFA	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Promoure i acompanyar la participació de tots els alumnes en les diferents entitats de l'entorn de tipus cultural, esportiu, de lleure, voluntariat, etc. Recurs C3	Sessions de coordinació amb les entitats de l'entorn.	Mestre d'EF i Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Tenir present la perspectiva intercultural en el projecte curricular de centre. Recurs B2	Projecte curricular del centre Programacions d'aula	Equip directiu i mestres	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació intercultural	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. Recurs F3	Pàgina web del centre.	Mestres	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives, etc.). Recurs D4	Hores del pati Jocs diversos que fomenten la cooperació Reptes cooperatius de "Formigues cooperatives" Sortides de grup	Claustre	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre. Recurs D5	Associacions que promouen la Pau.	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Convidar persones que dediquen els seus esforços a construir la pau en un context de conflicte armat o bé associacions pacifistes autòctones, perquè expliquin el seu testimoniatge i la seva implicació. Recurs D3	Associacions de l'entorn	Claustre	Del 02/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Incloure en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre. Recurs B4	Carta de compromís actual.	Secretària	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	Document de memòries	Cap d'Estudis	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Incorporar la cultura de la pau en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre. Recurs B1	Document actual del PEC	Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Prendre mesures per garantir el respecte als drets humans dins el centre. Recurs C3	Declaració Universal dels Drets Humans. Declaració Universal dels Drets dels Infants	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. Recurs D1	Associacions de l'entorn Reunions amb Serveis Socials, Alcaldia i Regidoria.	Directora	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Reforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència. Recurs C4	Sessions de joc de claustres pedagògics. Comissió de xerimola	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació per la pau	Revisar les NOFC per tal de garantir que recollim normes clares que garanteixin el respecte als drets i el compliment dels deures de l'alumnat. Recurs B3	Document actual de les NOFC	Directora	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Arribar a acords amb les famílies sobre les actituds necessàries per a una bona dinàmica d'aula. Recurs H1	Coordinacions amb l'AFA Reunions de tutoria amb les famílies	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). Recurs B1	Reunions periòdiques amb Serveis Socials Reunions periòdiques amb l'Alcalde i regidors.	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Dissenyar conjuntament amb l'AFA estratègies per promoure la participació de les famílies en la gestió del centre. Recurs A1	Reunions amb l'AFA Consell Escolar	Equip directiu i AFA	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Fomentar la participació dels professionals i de l'equip directiu del centre en seminaris de coordinació i grups de treball amb altres centres. Recurs G3	Seminaris de coordinació de càrrecs. Seminaris de coordinació organitzats pel CRP. Formació en xarxa (centres CRAD, per exemple).	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Incloure en la Programació general anual de centre les actuacions previstes en els projectes comunitaris on el centre participa. Recurs C2	Programació general anual	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Estructura i gestió de recursos	Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre pel manteniment d'un entorn de convivència i respecte a l'aula. Recurs H2	Carta de compromís educatiu actual.	Secretària	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. Recurs G1	Document de bones pràctiques	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspass primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. Recurs G3	Reunions de coordinació primària-secundària	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Aprofitar les xarxes de suport entre iguals per a la gestió i la resolució de conflictes entre iguals. Recurs G1	Grups de treball cooperatiu. Formigues cooperatives Jocs de rol col.laboratius	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Donar a conèixer a l'equip docent els protocols d'intervenció enfront els conflictes lleus i les conductes disruptives que tenen lloc a l'aula. Recurs I2	Protocol d'intervenció enfront els conflictes lleus. Normes d'aula	Tutors i tutores	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular la implicació de les famílies i els alumnes del cicle superior d'educació primària i de l'educació secundària en el procés educatiu. Recurs J1	Carta de compromís actual.	Tutor/a de CS	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Facilitem el coneixement de la mediació com a estratègia de gestió i resolució de conflictes mitjançant situacions teatralitzades. Recurs H3	Hora d'expressió oral-corporal. Documents sobre la mediació com a procés de resolució de conflictes	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Impulsar les xarxes de suport entre iguals per a la gestió i la resolució de conflictes mitjançant cercles restauratius, posant l'accent en la comunitat, les relacions i la confiança. Recurs G2	Tècniques de resolució de conflictes. Reunions de coordinació de cicle.	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Recollir en els documents de centre (PEC, PAT, PGA...) les estratègies de gestió positiva del conflicte que s'aplicaran davant les irregularitats o faltes comeses per l'alumnat que afectin la convivència. Recurs B1	Documents de centre. Reunions de coordinació dins del cicle.	Equip directiu i tutors i tutores	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar els mecanismes i estratègies de gestió i resolució de conflictes. Recurs G4	Pàgina web Grups de difusió	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educació socio-emocional	Incorporar en el Pla de formació de centre accions orientades a l'adequació de les competències comunicatives (especialment habilitats i estratègies comunicatives i llenguatges expressius i artístics). Recurs F2	Formació realitzada els últims cursos.	Claustre	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Educació socio-emocional	Participar en projectes i activitats públiques, conjuntament amb altres centres, que desenvolupin la capacitat de comunicació de l'alumnat com un element d'interrelació. Recurs C3	Reunions de coordinació amb l'IES de Sarrià	Equip directiu	Del 01/04/2020 al 31/08/2021
Norma	Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. Recurs F2	Reunions de coordinació primària-secundària	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Norma	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure el compliment i seguiment de les normes en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs G2	Document de memòria	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Norma	Preveure espais perquè la comunitat educativa valori el funcionament de les normes de convivència. Recurs D2	Claustre pedagògic Consell Escolar	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Norma	Promocionar la creació d'òrgans de debat per escoltar les propostes dels alumnes en l'elaboració de les normes i que es faciliti la presa de consciència de la seva importància. Recurs D4	Normes d'aula NOFC actuals	Tutors i tutores	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Norma	Promoure l'intercanvi entre centres educatius de la mateixa zona, per compartir i analitzar les diferents maneres d'elaborar i d'aplicar les normes. Recurs B1	Reunions de coordinació primària-secundària	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Norma	Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre l'aplicació i compliment de les normes en el centre. Recurs G1	Formularis google de satisfacció	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en el respecte	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular l'educació en el respecte. Recurs H2	Carta de compromís actual.	Secretària	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en el respecte	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació en el respecte, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs I2	Memòria anual	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en el respecte	Intercanviar experiències i estratègies al voltant del respecte a l'entorn natural, social i cultural. Recurs B3	Coordinacions amb entitats i persones del poble.	Equip directiu i mestres	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en el respecte	Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs D1	Coordinacions amb l'alcalde. Coordinacions amb entitats del poble.	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Convertir la pàgina web i la revista del centre en espais de participació i comunicació de tots els membres de la comunitat educativa. Recurs C4	Pàgina web del centre Intranet	Coordinador informàtica	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Expressar en la Carta de compromís educatiu els mecanismes de participació de les famílies en el seguiment dels processos escolars i educatius dels seus fills i en el funcionament del centre. Recurs B3	Carta de compromís educatiu	Secretària	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Garantir en el centre espais de trobada acollidors i agradables. Recurs C3	Diners	Claustre	Del 01/07/2020 al 04/07/2020
Participació	Incloure, en el Pla d'acció tutorial, la corresponsabilitat de l'alumnat en la gestió i l'organització de l'aula. Recurs B5	Pla d'acció tutorial	Tutors i tutores	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Participar en projectes intercentres d'àmbit nacional o internacional. Recurs B2	Participar en les escoles CRAD Participar en projectes etwinning Participar en projectes Erasmus	Equip directiu i metres d'anglès	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Recollir el caràcter participatiu del centre en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre. Recurs B1	Projecte Educatiu de Centre Documentació que es desprèn del PEC	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Participació	Recollir en les Normes d'organització i funcionament del centre accions i procediments de participació de la comunitat educativa en la gestió del centre, com el consell escolar (art 27.3 Decret 102/2010) o la comissió de convivència (art. 6. Decret 279/2006). Recurs B4	NOFC actuals Consell Escolar Reunions de coordinació	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021

4. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Impulsar projectes que fomentin les relacions d'ajuda i aprenentatge entre iguals (tutoria entre iguals, aprenentatge entre iguals, apadrinament, etc.). Recurs F2	Apadrinament lector en funcionament. Apadrinament de colònies Intercanvi de grups i cicles	Claustre	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en la gestió positiva dels conflictes	Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a educar en la gestió positiva del conflicte i mediació. Recurs I1	Formularis google (enquesta de final de curs).	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per fer difusió d'experiències i bones pràctiques d'implicació i compromís. Recurs D3	Contactes amb ràdio Celrà	Equip directiu i mestres	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'esforç i la responsabilitat en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. Recurs F2	Memòria del curs	Equip directiu i mestres	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. Recurs D1	Coordinacions amb les entitats.	Equip directiu	Del 01/09/2020 al 31/08/2021
Educar en l'esforç i la responsabilitat	Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a fomentar l'esforç i la responsabilitat en el centre. Recurs F1	Formulari google de fi de curs.	Equip directiu	Del 01/08/2020 al 31/08/2021
Inclusió	Donar a conèixer a la comunitat escolar espais de debat, jornades i formació sobre educació inclusiva. Recurs G2	Plans de formacions, correus electrònics,...	Secretària	Del 01/09/2020 al 31/08/2021



6- “El Projecte de Convivència del centre ha d'incloure la concreció de protocols de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions de conflictes greument perjudicials per a la convivència en els seus projectes. Els centres poden adaptar a la seva realitat i necessitats específiques els protocols per a la millora de la convivència del Departament d'Educació. Aquests protocols s'haurien d'adjuntar a l'informe del projecte.”



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar
1.2 Elaborar una diagnosi participativa sobre la situació de la convivència en el centre.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència d'una diagnosi sobre la situació de la convivència al centre • Relació de sectors participants en la diagnosi
1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge de professorat format en temes de convivència
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat • Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat
2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes • Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.)
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors.
2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el currículum d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència • Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat) • Ús d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat • Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.) • Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes i fomentin el coneixement mutu • Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre • Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials • Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat
3.3 Gestionar la diversitat cultural i religiosa d'acord amb les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya.	<ul style="list-style-type: none"> • Difusió als professionals del centre dels continguts de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya • Inclusió en les Normes d'organització i funcionament de centre de les orientacions de la Guia per al respecte a la diversitat de creences als centres educatius de Catalunya
3.4 Potenciar l'educació intercultural.	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporació de la perspectiva intercultural a les àrees o matèries del currículum • Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre



7- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista	<ul style="list-style-type: none">• Index d'absentisme• Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora• Existència d'un protocol d'absentisme i acompanyament a l'escolarització d'àmbit comunitari en coordinació amb l'administració local i altres serveis
3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	<ul style="list-style-type: none">• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu• Inclusió en el Pla d'acció tutorial de la difusió a l'alumnat i les seves famílies de l'oferta de lleure educatiu de la zona
4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Col.laboració del centre amb els serveis de mediació comunitària
5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida• Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals• Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència• Existència d'espais de relació informal per als diferents col.lectius del centre
5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Grau de participació de les famílies en l'elaboració dels projectes de centre• Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AFA
5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none">• Existència d'un protocol de comunicació• Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (correu electrònic, whatsapp, intranet de centre, etc.)• Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell escolar• Existència de canals de comunicació entre el professorat i els seus representants al consell escolar• Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (webs, blocs, etc.)